

Wir sind ein international tätiges Ingenieurbüro mit Niederlassungen in AT | DE | IT | CH. Für unseren Standort in Dornbirn besetzen wir eine

## Team-Assistenz (m/w)

als Vollzeitstelle (40h/W) zur eigenständigen Wahrnehmung folgender Tätigkeiten:  
Kundenkontakt, internes Projektmanagement, Unterstützung Personalwesen und Buchhaltung, Angebots- und Rechnungswesen

Voraussetzungen: strukturierte Arbeitsweise, freundliches Auftreten, Zielstrebigkeit, Leistungswillen, Teamfähigkeit

Wir bieten ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet, die Mitarbeit in einem engagierten, erfahrenen Team sowie gute Entwicklungs- und Weiterbildungsperspektiven.



**constructive thinking**

gbd ZT GmbH  
z.Hd. Frau Jasmine Jochum  
Steinebach 13, 6850 Dornbirn, Austria  
jasmine.jochum@gbd.group